

DEMANDE DE RESERVATION OCCUPATION DOMAINE PUBLIC


	Centre Léo Lagrange	Salle Marie Aline Lanusse	Salle de la Mairie	Terrain, site, place	Voie Publique
A cocher	700 pers max au RDC 300 pers max sur la galerie	70 pers max	Entre 30 et 50 pers max	//////////	//////////

 **La présence d'une personne titulaire du diplôme SSIAP est obligatoire lors de chaque manifestation prévue au Centre Léo Lagrange.**

Nom de la manifestation :

Nature (merci d'entourer) :

Culturel / Loisirs Politique Social / Humanitaire Sportive Autre (précisez) :

 **Toute manifestation se déroulant sur une voie ouverte à la circulation publique doit faire l'objet d'une déclaration en préfecture Cf paragraphe Circulation et stationnement p : 3**

Date (jours et heures) de la manifestation :

Nombre de personnes attendues :

**DEMANDE A DEPOSER 1 MOIS MINIMUM AVANT LA MANIFESTATION
ET ACCORDEE SOUS RESERVE DE DISPONIBILITE**

ORGANISATEUR

Association(s)/Organisme :

Particulier

Adresse :

	Responsable	Co-responsable (s'il y a lieu)	* Personne signataire de l'arrêté (si différent)
NOM			
Prénom			
Fonction			
Téléphone			
Mail			

* Seul le demandeur est légitime pour signer l'arrêté, à défaut, une procuration sera demandée avec présentation de carte d'identité.

À JOINDRE OBLIGATOIREMENT :

- Copie des statuts pour les associations
- Attestation d'assurance couvrant l'ensemble des risques pouvant survenir pendant la manifestation (responsabilité civile, locative, etc ...).

Sollicitez-vous la présence du Maire ou d'un représentant ? **oui** **non**

Si oui, à quelle heure :

Souhaitez-vous faire un affichage papier sur les supports municipaux : **oui** **non**

Nombre et format des affiches :

 **L'implantation de banderoles et affiches sur le rond-point Saint Frai est INTERDITE**

MANIFESTATION

Précisez la date et les heures de la manifestation :

Date	Précisez : Ex : préparation, répétition, spectacle, rangement, ...	Créneaux horaires : début et fin

Demandes spécifiques :

Nature	OUI	NON
Autorisation débit de boisson temporaire (groupes 2 et 3)		
Organisation vide-grenier (<i>JOINDRE la déclaration préalable de vente au déballage</i>) <i>Cerfa n°13939, modèle disponible sur internet</i>		
Demande défibrillateur		
Demande d'autorisation pour un tir de feu d'artifices (<i>JOINDRE déclaration tir d'artifices de divertissement</i>) <i>Cerfa n°14098, modèle disponible sur internet</i>		
Autre :		

DEMANDE DE MATERIELS

L'agencement des matériels et le montage / démontage des chapiteaux ne sont pas à la charge de la Mairie.

Désignations	Dimension souhaitée	Date et heure mise à disposition
Scène (module de 1.5M/1.5M) Surface max : 10.5M/6M Couverture de scène (nous contacter)		
	Quantité	
Chapiteaux 12M/6M avec côtés		
Chapiteaux 12M/6M sans côtés		
Barnums 4M/4M avec côtés		
Barnums 4M/4M sans côtés		
Barrières 2M		
Tables		
Chaises		
Container grenat supplémentaire		
Container jaune (tri) supplémentaire		

Demandes spécifiques :

.....

OBLIGATIONS DE L'ORGANISATEUR :

- **Sono : Déclaration des droits d'auteurs auprès de la SACEM**
 - **Nettoyage : Des locaux, des abords adjacents**
 - **Structure mobile de + de 16M² : Attestation et support de contrôle obligatoire**
 (Modèle disponible sur le site internet de la mairie de Séméac)

Date :

Signature :

En cas d'annulation de manifestation, merci d'en informer rapidement la Mairie

PARTIE RESERVEE AUX ASSOCIATIONS

CIRCULATION ET STATIONNEMENT SUR LA VOIE PUBLIQUE

Demande de fermeture de voie publique : oui non

Nom et N° (début / fin) de la voie Ex : Rue ... du n°... au n°...	Jours et Heures	Arrêté circulation	Arrêté stationnement

RACCORDEMENT ELECTRICITE / EAU A FAIRE 1 MOIS MINIMUM AVANT LA MANIFESTATION



- La Mairie se réserve le droit d'accepter ou de refuser le raccordement, en fonction des conditions techniques et financières de sa mise en œuvre.
- En cas d'acceptation, le coffret compteur, l'alimentation et le tableau électrique de distribution sont mis en place par les services municipaux.
- En cas de refus, aucun raccordement sur le réseau ou sur un bâtiment n'est autorisé par la Mairie.

Demande de raccordement électrique : oui non

Localisation précise :

Type d'appareils	Voltage	Puissance

Autres :

Demande spécifique de raccordement électrique temporaire au fournisseur et au transporteur :

oui non

Si oui, merci de contacter impérativement les services techniques via la Mairie.



En cas d'annulation de manifestation, les frais engagés par la Mairie pour ce raccordement seront facturés à l'association

Demande de raccordement eau potable / assainissement : oui non

Localisation précise :

Type de matériel à raccorder :

SECURITE

Service de sécurité ou d'ordre par l'organisateur : oui non

Nom et coordonnées de la société :

.....

Information transmise à la police nationale par l'organisateur : oui non
(Joindre copie du courrier d'information)

Dispositif de secours aux personnes par l'organisateur : oui non
(Joindre copie du courrier de demande)

Autres mesures de sécurité mises en place par l'organisateur :

.....

Date :

Signature :